

委任状

伊勢市長 宛

【代理人】

住所： _____

氏名： _____

私は、上記の者を代理人と定め、下記の証明書について申請及び受領の権限を委任します。

令和 年 月 日

【委任者】

住所又は所在地： _____

氏名又は名称： _____

※委任者が個人の場合は自署または記名押印してください。法人の場合は記入の上、押印してください。

生年月日： 明治・大正・昭和・平成 年 月 日

電話番号： _____

(お亡くなりになった方の証明書が必要な場合)

※原則、法定相続人のみ請求できます。相続確認のできる戸籍謄本等の提示が必要な場合があります。

お亡くなりになった方の

住所・氏名： _____

生年月日： 明治・大正・昭和・平成 年 月 日

記

<input type="checkbox"/> 所得（課税）証明書 _____年度（_____年中所得） <input type="checkbox"/> 課税（非課税）証明書 _____年度（_____年中所得） <input type="checkbox"/> 事業証明	
<input type="checkbox"/> 評価証明書 <input type="checkbox"/> 公租公課証明書 <input type="checkbox"/> 固定資産課税証明書 <input type="checkbox"/> 名寄帳	※物件地番や年度の指定がある場合、カッコ内に記入してください。 [_____]
<input type="checkbox"/> 滞納がない証明（完納証明書） <input type="checkbox"/> 納税額の証明 _____年度 ↳ 税の種類 [<input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税 <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税]	
<input type="checkbox"/> その他 (_____)	

- ・ 委任の内容について、委任者の方へお問い合わせさせていただくことがあります。
- ・ 委任状に不備があると、証明書の発行ができない場合があります。